

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ - PROGRAM AKTYWIZACYJNY WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO DLA CUDZOZIEMCÓW”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie pn. „**Razem Możemy Więcej - Program Aktywizacyjny Województwa Podkarpackiego dla Cudzoziemców**” - zwanym dalej Projektem.
2. Projekt jest realizowany w ramach konkursu ofert „Razem Możemy Więcej - Pierwsza Edycja Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022-2023” w ramach Resortowego Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022-2025 - zwanego dalej Programem.
3. Projekt dofinansowany jest ze środków rezerwy Funduszu Pracy.
4. Realizatorem Projektu jest **Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie** z siedzibą przy ul. Naruszewicza 11, 35-055 w Rzeszowie – zwany dalej WUP w Rzeszowie.
5. Celem Projektu jest aktywizacja zawodowa cudzoziemców legalnie przebywających w Polsce oraz ich integracja i zwiększenie aktywności społecznej, poprzez objęcie indywidualną ścieżką wsparcia. Oferta Projektu dotyczy następujących priorytetów Programu: Priorytetu I – Aktywizacja Zawodowa oraz Priorytetu II – Integracja i aktywność społeczna, jednak wiodącym jest Priorytet I, tj. Aktywizacja Zawodowa.
6. Grupa docelowa projektu to 80 cudzoziemców legalnie przebywających w Polsce (legitymujących się dokumentem potwierdzającym legalny pobyt w Polsce) - poszukujących pracy, planujących utworzenie działalności lub już pracujących/prowadzących działalność, ale wymagających wsparcia w obszarze aktywizacji zawodowej i integracji społecznej.
7. Minimum 50% grupy docelowej będą stanowili cudzoziemcy będący obywatelami Ukrainy, którzy znaleźli się w Polsce w związku z prowadzonymi działaniami wojennymi na terytorium Ukrainy i znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej.
8. Projekt poprzez zapewnienie kompleksowego wsparcia wpłynie bezpośrednio na zniwelowanie następujących barier u cudzoziemców: niedostosowania kwalifikacji/kompetencji do rynku pracy, mentalnej, finansowej, językowej i tym samym umożliwi dalszy rozwój zawodowy oraz integrację społeczną cudzoziemców objętych wsparciem.
9. Projekt jest realizowany w okresie **od 02.08.2022 r. do 31.12.2023 r.**
10. Działania zaplanowane w ramach Projektu są komplementarne z realizowanymi do tej pory zadaniami WUP w Rzeszowie i stanowią uzupełnienie i rozszerzenie dotychczas realizowanych zadań z zakresu aktywizacji zawodowej i integracji społecznej.
11. Za datę przystąpienia do Projektu uważa się dzień rozpoczęcia działania w ramach Profilowania Potrzeb i Potencjału Cudzoziemca, a zakończenia udziału w Projekcie – dzień sporządzenia adnotacji przez doradcę zawodowego o zakończeniu udziału w działaniach Uczestnika Projektu w Formularzu zgłoszeniowym.
12. W sytuacji wystąpienia ewentualnych ograniczeń wynikających z sytuacji epidemiologicznej w kraju zostaną uwzględnione związane z tym faktem niezbędne działania i środki w kontekście planowania i realizacji Projektu. W przypadku realizacji wszelakiego typu spotkań, warsztatów i szkoleń Realizator Projektu zapewni rozwiązania pozwalające na ich realizację w formule on-line dzięki dostępnym narzędziom stworzonym do tego rodzaju działań. W procesie rekrutacji oraz w każdej sytuacji wymagającej kontaktu bezpośredniego zostaną zastosowane odpowiednie środki zabezpieczające (np. środki ochrony typu maseczki, środki dezynfekujące, wietrzenie pomieszczeń, zachowanie odpowiednich odległości) - wdrożone zgodnie z zaleceniami i dyspozycjami odpowiednich służb specjalistycznych w tym zakresie.

§ 2

Słownik pojęć

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- a. Projekcie - należy przez to rozumieć Ofertę Realizacji Projektu „Razem Możemy Więcej – Pierwsza Edycja Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022-2023” w ramach Resortowego Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022-2025.
2. Regulaminie - należy przez to rozumieć zasady uczestnictwa w Projekcie „Razem Możemy Więcej” określone w niniejszym dokumencie.
3. Realizatorze Projektu - należy przez to rozumieć Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.
4. Kandydacie do Projektu - należy przez to rozumieć osobę - cudzoziemca legalnie przebywającego w Polsce w wieku 18+, wymagającego wsparcia w obszarze aktywizacji zawodowej i integracji społecznej, który wypełnił i złożył Formularz zgłoszeniowy.
5. Uczestniku Projektu - należy przez to rozumieć osobę - cudzoziemca legalnie przebywającego w Polsce w wieku 18+, wymagającego wsparcia w obszarze aktywizacji zawodowej i integracji społecznej, który wypełnił i złożył Formularz zgłoszeniowy oraz pozytywnie przeszedł proces rekrutacji.
6. Karcie Diagnozy Społeczno-Zawodowej - dokument, w którym zostanie sporządzony Profil Potrzeb i Potencjału Cudzoziemca przez doradcę zawodowego podczas indywidualnego doradztwa zawodowego. W Karcie zostaną zebrane informacje na temat potencjału zawodowego Uczestnika Projektu (m.in. jego wykształcenia, doświadczenia zawodowego, predyspozycji i preferencji zawodowych) oraz opisana zostanie indywidualna ścieżka wsparcia Uczestnika w Projekcie, uzgodniona pomiędzy nim a doradcą zawodowym – ukierunkowana na pożądane działania w zakresie rozwoju kariery i aktywizacji zawodowej.
7. RODO – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE/.

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Projekt adresowany jest do osób, które spełnią następujące warunki:
 - a. są cudzoziemcami legalnie przebywającymi w Polsce – na terenie województwa podkarpackiego, legitymującymi się dokumentem potwierdzającym legalny pobyt w Polsce;
 - b. są osobami w wieku 18+ na dzień złożenia Formularza zgłoszeniowego do Projektu;
 - c. są osobami wymagającymi wsparcia w obszarze aktywizacji zawodowej i integracji społecznej.
2. Uczestnikiem Projektu staje się osoba, która spełnia warunki określone w ust. 1 oraz:
 - a. wypełni i podpisze Formularz zgłoszeniowy Uczestnika Projektu (wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu) i tym samym zaakceptuje zapisy niniejszego Regulaminu;
 - b. pomyślnie przejdzie procedurę rekrutacyjną.
3. Uczestnik Projektu może korzystać z pełnego zakresu wsparcia zaplanowanego w Projekcie i opisanego w Karcie diagnozy społeczno-zawodowej uzupełnionej podczas spotkania z doradcą zawodowym.

§4

Rekrutacja

1. Rekrutacja może być prowadzona przez WUP w Rzeszowie w trybie ciągłym lub w ogłoszonym naborze, w zależności od dostępności miejsc i środków finansowych. Informacje o naborach – ich ogłoszenie, termin oraz sposób składania dokumentów, będą publikowane na stronie internetowej WUP w Rzeszowie wup-rzeszow.praca.gov.pl
2. Realizator Projektu będzie na bieżąco monitorował zgłoszenia rekrutacyjne tak, by zachować proporcje założone w grupie docelowej Projektu (minimum 50% grupy docelowej będą stanowili cudzoziemcy będący obywatelami Ukrainy, którzy znaleźli się w Polsce w związku z prowadzonymi działaniami wojennymi na terytorium Ukrainy i znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej).
3. Kandydat do Projektu zobowiązany jest dostarczyć wypełniony w języku polskim i podpisany Formularz zgłoszeniowy Uczestnika Projektu (Załącznik nr 1 do Regulaminu).

4. Formularz można złożyć:
 - a. osobiście w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:30 w:
 - siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie – ul. Naruszewicza 11,
 - Oddziale Zamiejscowym WUP w Krośnie – ul. Lewakowskiego 27B,
 - Oddziale Zamiejscowym WUP w Przemyślu – ul. Kościuszki 2,
 - Oddziale Zamiejscowym WUP w Tarnobrzegu – ul. 1-go Maja 4a
 - siedzibach nieformalnych partnerów Projektu, czyli w każdym z 21 Powiatowych Urzędów Pracy na terenie województwa podkarpackiego;
 - b. pocztą tradycyjną/przesyłką kurierską na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie ul. Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów;
 - c. za pośrednictwem ePUAP - skrytka: /WUP-RZESZOW/SKRYTKAESP
5. Realizator zakłada możliwość uzupełnienia i/lub korekty Formularza zgłoszeniowego do uczestnictwa w Projekcie w wyznaczonym terminie, o którym Kandydat zostanie poinformowany. Brak uzupełnienia i/lub korekty we wskazanym terminie będzie równoznaczny z rezygnacją Kandydata z procedury rekrutacyjnej.
6. W przypadku liczby chętnych przekraczającej limit możliwych do zrekrutowania Uczestników Projektu w danym naborze zostanie sporządzona lista rezerwowa. Kandydaci znajdujący się na liście rezerwowej otrzymają możliwość udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych (wg kolejności na tej liście). Lista rezerwowa może również posłużyć za listę kolejnych Uczestników w Projekcie w sytuacji ogłaszania kolejnego naboru.
7. Zakwalifikowanie Uczestnika do Projektu prowadzone będzie w oparciu o pomyślne przejście procedury rekrutacyjnej - weryfikację informacji zawartych w Formularzu zgłoszeniowym. W przypadku potwierdzenia kwalifikowalności - o udziale w Projekcie będzie decydowała kolejność zgłoszeń.
8. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Kandydat zostanie poinformowany bezpośrednio, telefonicznie lub e-mailowo przez pracownika WUP w Rzeszowie.
9. Po zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Kandydat zostanie wezwany do siedziby WUP w Rzeszowie bądź do siedziby jednego z Oddziałów Zamiejscowych WUP (w Krośnie lub w Przemyślu, lub w Tarnobrzegu) w celu:
 - a. podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie (*Załącznik nr 2* do regulaminu)
 - b. odbycia spotkania z doradcą zawodowym, które będzie miało na celu sporządzenie Profilu Potrzeb i Potencjału Uczestnika Projektu, w tym określenie indywidualnej ścieżki wsparcia w Projekcie.
10. Miejsce spotkania zostanie uzgodnione z Kandydatem w zależności od jego miejsca zamieszkania.

§5

Wsparcie finansowe

1. Po zakwalifikowaniu się do Projektu, w ramach działań realizowanych przez Realizatora Projektu, Uczestnik Projektu będzie miał prawo do uzyskania wsparcia w działaniach aktywizacji zawodowej dofinansowanych ze środków rezerwy Funduszu Pracy. Realizacja Projektu – w rekomendowanej kwocie dofinansowania 848 200,00 złotych - planowana jest w okresie od 2 sierpnia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.
2. Wsparciem zostaną objęci wszyscy Uczestnicy Projektu wskazani w grupie docelowej.
3. Uczestnik Projektu będzie miał prawo do uzyskania bezpłatnych usług:
 - a. indywidualnego poradnictwa zawodowego:
 - obligatoryjnego (średnio 2 godziny na osobę) – służącego diagnozie i identyfikacji potrzeb Uczestnika,
 - fakultatywnego (średnio 1 godzina na osobę) – w przypadku konieczności doprecyzowania ścieżki wsparcia dla Uczestnika, elastycznego reagowania na pytania/problemy związane z udziałem w procesie aktywizacji zawodowej w Projekcie itp.;
 - b. poradnictwa i indywidualnych konsultacji psychologicznych (średnio 2 godziny na osobę) – stanowiącego uzupełnienie wsparcia ukierunkowanego na sprofilowanie potrzeb i potencjału

Uczestnika Projektu (realizowanego w ramach indywidualnego doradztwa zawodowego), mającego na celu udzielenie wsparcia w sytuacji pojawiających się barier mentalnych Uczestników Projektu, w tym lęku/stresu związanego z sytuacją, w której te osoby się znalazły;

- c. profesjonalnego doradztwa zawodowego i wsparcia w procesie aktywizacji zawodowej w ramach warsztatów grupowych, które obejmie:
- warsztaty z aktywnego poszukiwania pracy (16 godzin realizowane w ciągu 2 dni – każda osoba),
 - warsztaty z prowadzenia własnej działalności gospodarczej w Polsce (8 godzin realizowane w ciągu 1 dnia - każda osoba)

Miejscem odbywania warsztatów będzie siedziba główna WUP w Rzeszowie bądź siedziby Oddziałów zamiejscowych WUP (w Krośnie lub w Przemyślu, lub w Tarnobrzegu). Zajęcia organizowane będą w lokalizacjach, blisko których zbierze się odpowiednia grupa Uczestników – tak, aby zwiększyć dostępność dla Uczestników Projektu. W trakcie trwania zajęć zapewnione zostaną catering oraz materiały szkoleniowe.

- d. w ramach tzw. bonu aktywizacyjnego obejmującego następujące formy wsparcia:
- pomoc w znalezieniu, kwalifikowaniu i finansowaniu dostępnych szkoleń, kursów lub innych form kształcenia,
 - nauka języka polskiego, kursy i szkolenia w zakresie orientacji kulturowej oraz w innych obszarach przydatnych z punktu widzenia integracji społecznej,
 - wsparcie w niezbędnych formalnościach związanych z uznawaniem wykształcenia i kwalifikacji (osoby posiadające dokumenty potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje i przygotowanie zawodowe będą mieć możliwość ich uznania zgodnie z przepisami szczegółowymi precyzującymi konkretne możliwości w tym zakresie, obowiązującymi i aktualnymi w Polsce na dzień udzielania tej formy wsparcia; w procesie tym wykorzystane zostaną m.in. kwalifikacje rynkowe Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji mającego zastosowanie w procesie uznawania kwalifikacji).

W ramach bonu aktywizacyjnego Uczestnik Projektu może być objęty jedną, dwoma lub wszystkimi formami wsparcia – ich rodzaje będą wynikać z przeprowadzonej diagnozy potrzeb Uczestnika Projektu w oparciu o Kartę diagnozy społeczno-zawodowej i uzależnione będą od potencjału oraz możliwości każdego z Uczestników Projektu.

4. Podczas indywidualnych spotkań z doradcą zawodowym i psychologiem będzie dostępna możliwość skorzystania z pomocy tłumacza języka ukraińskiego lub języka angielskiego i rosyjskiego, w zależności od potrzeb i stopnia znajomości języka polskiego Uczestnika Projektu.
5. Poradnictwo zawodowe w ramach Projektu będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 667).

§6

Monitorowanie Uczestników projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a. udziału we wszystkich zaplanowanych dla niego działaniach Projektu;
 - b. niezwłocznego poinformowania Realizatora Projektu o każdej zmianie statusu na rynku pracy, danych osobowych i teled adresowych oraz o wszelkich zmianach mających wpływ na uczestnictwo w Projekcie;
 - c. udzielenia Realizatorowi Projektu wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego monitoringu i kontroli Projektu.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie - Uczestnik Projektu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Realizatora o zaistniałym fakcie.
3. Uczestnik Projektu biorący udział w poszczególnych formach wsparcia, który zaprzestał uczestnictwa bez poinformowania Realizatora Projektu o zaistniałej sytuacji, zostanie skreślony z listy Uczestników Projektu,

a wsparcie projektowe zostanie przerwane. Datą zakończenia udziału w Projekcie w tym przypadku jest data sporządzenia adnotacji w Formularzu zgłoszeniowym Uczestnika Projektu przez Realizatora Projektu, potwierdzającej wykreślenie z listy Uczestników Projektu.

4. W przypadku niedopełnienia zobowiązań określonych w ust. 1 oraz wystąpienia sytuacji wskazanych w ust. 2 i 3, Realizator Projektu ma prawo do zrekrutowania kolejnej osoby z listy rezerwowej. Każde zdarzenie będzie rozpatrywane indywidualnie, z uwzględnieniem uzasadnionych obiektywnie okoliczności odstąpienia od udziału w Projekcie.
5. W przypadku wystąpienia sytuacji wskazanych w ust. 2 i 3 Realizator Projektu poinformuje Uczestnika Projektu bezpośrednio, listownie lub e-mailowo o skreśleniu z Listy uczestników Projektu.

§7

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika Projektu jest Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055. Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mailowy wup@wup-rzeszow.gov.pl lub telefonicznie pod numerem 17 74 32 853 / 17 85 09 241, lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
2. W związku z realizacją Projektu WUP w Rzeszowie będzie przetwarzać dane osobowe Uczestników Projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób zapewniający odpowiedni poziom bezpieczeństwa tych danych poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.
3. Szczegółowe informacje dotyczące celów i sposobu przetwarzania danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej – stanowiącej integralną część Formularza zgłoszeniowego Uczestnika Projektu.

§8

Postanowienia końcowe

1. Kandydat/Uczestnik Projektu potwierdza czytelnym podpisem prawdziwość i aktualność swoich danych osobowych, jak i złożonych dokumentów oraz oświadczeń, będących warunkiem jego udziału w Projekcie.
2. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Realizatora Projektu.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 2 sierpnia 2022 r. do 31.12.2023 r.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie, że Regulamin Projektu może ulec zmianie w trakcie naboru lub po jego zakończeniu w przypadku, gdy: istnieje konieczność dokonania zmiany wynikającej z odrębnych przepisów, uniemożliwiających rozstrzygnięcie naboru; wystąpi sytuacja nadzwyczajna, której Realizator Projektu nie mógł przewidzieć w chwili ogłoszenia lub po zakończeniu naboru, a która utrudnia lub uniemożliwia przeprowadzenie procedury.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie, za wyjątkiem zmian skutkujących nierównym traktowaniem Kandydatów do Projektu, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. W przypadku zmiany Regulaminu Realizator Projektu zamieszcza w każdym miejscu, w którym podał do publicznej wiadomości Regulamin uczestnictwa w Projekcie, informację o jego zmianie, aktualną treść oraz termin, od którego zmiana obowiązuje.
7. Aktualny Regulamin uczestnictwa w Projekcie wraz z załącznikami będzie dostępny na stronie internetowej: www.wup-rzeszow.praca.gov.pl