

Klauzula informacyjna dotycząca
realizacji zadań związanych ze służbą zastępczą zgodnie z Art. 13 RODO

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Olsztynie, przy ul. Emilii Plater 1. Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego przekazał zadanie związane ze służbą zastępczą Dyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Olsztynie. Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie (WUP) posiada siedzibę pod adresem ul. Głowackiego 28, 10-448 Olsztyn. Z administratorem danych osobowych WUP można się skontaktować poprzez adres mailowy olwu@up.gov.pl, telefonicznie pod numerem 89 522 79 00 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

WUP wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email ochronadanych@up.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych ze służbą zastępczą, w tym zbieranie danych poborowych, obsługa administracyjna posiedzeń Komisji Wojewódzkiej ds. służby zastępczej, rozliczenia finansowe służby zastępczej oraz w celu archiwizacji dokumentów.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (art. 6 ust. 1 lit. c) w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o służbie zastępczej, ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom do których, zgodnie z ustawą o służbie zastępczej można kierować do odbycia tej służby tj. państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym, podmiotom leczniczym niebędącym przedsiębiorcami, o których mowa w przepisach o działalności leczniczej, oraz organizacjom pożytku publicznego.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu, a po tym czasie do momentu wygaśnięcia obowiązku ich archiwizacji wynikającego z odrębnych przepisów, tj. dla dokumentacji finansowej przez okres 20 lat, dla innych dokumentów przez okres 5 lat.

Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania oraz prawo do żądania ograniczenia ich przetwarzania.

Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/ Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem nadzorczym, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Niepodanie danych osobowych może skutkować niezrealizowaniem Pani/Pana wniosku.