

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (tzw. RODO), poniżej przekazuję informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą w Olsztynie przy ul. Głowackiego 28. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy olwu@up.gov.pl, telefonicznie pod numerem 89 522 79 00 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email ochronadanych@up.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Urzędu. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji, archiwalnym oraz statystycznym. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy oraz przepisami ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych. Dla danych nieobligatoryjnych podstawę przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit a RODO w związku z wyrażoną zgodą.
4. Pani/ Pana dane osobowe mogą być udostępnione publicznie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej w związku z ogłoszeniem wyników konkursu, dodatkowo mogą być udostępnione na wniosek w trybie dostępu do informacji publicznej w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt WUP w Olsztynie, tj. przez okres 2 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym przeprowadzono procedurę rekrutacji.
6. Przysługuje Pani/ Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania oraz żądania ograniczenia ich przetwarzania.
7. Wobec danych zebranych na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo do jej wycofania w dowolnym momencie. Zgodę można odwołać poprzez wysłanie maila opatrzonego podpisem kwalifikowanym na adres ochronadanych@up.gov.pl, korespondencji wysłanej na adres skrytki ePUAP /wupolsztyn/skrytka, podpisanej profilem zaufanym, lub listownie na adres Urzędu z informacją o jej odwołaniu. W treści korespondencji należy wskazać swoje imię i nazwisko, a w tytule wiadomości wpisać „Nabór nr”.
8. Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/ Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak ich niepodanie uniemożliwi udział w procesie rekrutacji.