

# Spotkanie informacyjne

## Działanie 7.2 – Poprawa sytuacji zawodowej osób pracujących

Podstawowe założenia naborów. Kryteria  
wyboru projektów. Zasady horyzontalne.

Olsztyn, 26.02.2024 r.



# Podstawowe założenia naboru

## Ważne informacje

- Termin naboru: 12.02.2024 – 11.03.2024 do godziny 23:59:59.

Prosimy nie zwlekać do ostatniej chwili, z uwagi na brak kontaktu z nami w przypadku wystąpienia problemów.

- Forma wnioskowania: poprzez system SOWA EFS
- Można złożyć maksymalnie 3 wnioski o dofinansowanie.  
złożenie większej liczby wniosków = odrzucenie wszystkich wniosków na etapie oceny formalnej

## Warunki finansowe

- Alokacja w naborze: 14 155 941,00 zł
- Maksymalna wartość projektu: **867 100,00 zł.**
- Maksymalna wartość dofinansowania projektu: **780 390,00 zł**
  
- Poziom dofinansowania:
  - maksymalny poziom dofinansowania - 90% wydatków kwalifikowalnych
  - minimalny wkład własny - 10% wydatków kwalifikowalnych
  
- Projekty rozliczane metodami uproszczonymi:
  - koszty bezpośrednie – kwoty ryczałtowe
  
- koszty pośrednie – stawka ryczałtowa (25% kosztów bezpośrednich).

W załącznik nr 9 do Umowy znajdują się zasady obniżania stawki ryczałtowej kosztów pośrednich, w tym taryfikator stawek stosowanych przy obniżeniu kosztów pośrednich.

## Wnioskodawcy

Wszystkie podmioty, z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych), w tym:

- a) administracja publiczna,
- b) instytucje nauki i edukacji,
- c) instytucje wspierające biznes,
- d) organizacje społeczne i związki wyznaniowe,
- e) partnerstwa,
- f) partnerzy społeczni,
- g) przedsiębiorstwa,
- h) służby publiczne.

Na dzień złożenia wniosku trzeba posiadać co najmniej dwuletnie doświadczenie w realizacji działań związanych z aktywizacją zawodową.

## Grupa docelowa

- **mieszkańcy województwa warmińsko-mazurskiego.**
- **osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych, umowach cywilno-prawnych, osoby ubogie pracujące, w szczególności:**
  - **osoby z niepełnosprawnościami lub o ograniczonej mobilności,**
  - **osoby w wieku 55 lat i więcej,**
  - **reemigranci (migranci powrotni).**

**Nie dopuszcza się wspierania przedsiębiorstw czy innych podmiotów, które oddelegowują do udziału w projekcie swoich pracowników.**

## Grupa docelowa – definicje

1. Osoba zatrudniona **na umowie krótkoterminowej**:  
tj. na umowie będącej podstawą nawiązania stosunku pracy lub innej formy zatrudnienia, zawartej na czas określony, który upływa w okresie realizacji projektu lub trwa nie dłużej niż 6 miesięcy.
2. Osoba zatrudniona **na umowie cywilno-prawnej**:  
tj. na umowie zawartej w oparciu o przepisy KC np. umowa zlecenie.
3. Osoba **uboga pracująca**:
  - a) zamieszkująca w gospodarstwie domowym, w którym dochody przypadające na jedną osobę nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu (kryteria dochodowe: dla osoby samotnie gospodarującej **776 zł**, dla osoby w rodzinie **600 zł.**);
  - b) której dochody podlegające opodatkowaniu w ujęciu miesięcznym nie przekraczają minimalnego wynagrodzenia za pracę w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu.

## Najważniejsze założenia

- Obowiązkowe **opracowanie/aktualizacja IPD** (lub analogicznego dokumentu).
- Wsparcie **kompleksowe** i dostosowane do **indywidualnych potrzeb** uczestników projektu.
- **Zakres wsparcia** -> instrumenty i usługi rynku pracy wskazane w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy np.: pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe, szkolenia zawodowe, staże zawodowe, studia podyplomowe lub inne działania, które przyczyniają się do aktywizacji zawodowej lub poprawy sytuacji danej osoby na rynku pracy.
- **Wykluczone** roboty publiczne i działania służące rozwojowi przedsiębiorczości i samozatrudnienia.



- Załącznik nr 12 -> Zestawienie standardów i cen rynkowych towarów/ usług (tzw. „cennik”):
  - stypendia szkoleniowe i stażowe (status na rynku pracy, waloryzacja),
  - wynagrodzenia specjalistów,
  - wsparcie towarzyszące.

Niezależnie od zaplanowania wydatku w kwocie wskazanej w „cenniku”, należy go wycenić na podstawie rzetelnie przeprowadzonej analizy rynku.

## Wskaźniki projektu

### ✓ produktu (3)

- liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie
- liczba osób w wieku 18-29 lat objętych wsparciem w programie
- liczba osób w wieku 55 lat i więcej objętych wsparciem w programie

Oczekujemy, że wsparcie w projektach rozpocznie się w tym roku.

### ✓ rezultatu (1)

- Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu

### ✓ inne wspólne produktu (7) – to wskaźniki INFORMACYJNE, czyli należy określić wartość docelową tylko dla tych wskaźników, które odzwierciedlają przyjęte w projekcie cechy grupy docelowej (np. osoby z niepełnosprawnościami). Pozostałym wskaźnikom należy przypisać wartość „0” i monitorować na etapie wniosków o płatność.

## Wskaźniki rozliczające kwoty ryczałtowe

- ✓ Jedno zadanie = 1 koszt (kwota ryczałtowa) = 1 wskaźnik produktu lub rezultatu określony dla rozliczenia tej kwoty ryczałtowej.
- ✓ Dla form wsparcia tj.: poradnictwo zawodowe (porada indywidualna/grupowa), pośrednictwo pracy, szkolenia i staż, wskaźniki określono w Regulaminie.

W przypadku nieosiągnięcia założonej wartości docelowej wskaźnika przypisanego do danej kwoty ryczałtowej, dana kwota zostanie uznana za niekwalifikowalną (rozliczenie w systemie „spełnia – nie spełnia”).

# Kryteria wyboru projektów



## Systematyka kryteriów

formalne

- I etap oceny

dostępu  
punktowe  
premiujące

- II etap oceny

negocjacyjne

- etap negocjacji

## Systematyka kryteriów

Negocjacje

- Do etapu negocjacji skierujemy wszystkie wnioski ocenione pozytywnie na etapie oceny merytorycznej, natomiast negocjacje PODEJMIEMY tylko z wnioskodawcami, których projekty (kwota dofinansowania) mieścić się będą w 110% alokacji na konkurs.

## Ocena wniosków i komunikacja

- Wniosek ocenia dwóch oceniających.
- Do 80 dni na ocenę w przypadku liczby złożonych wniosków nie przekraczających 100 wniosków. Do 120 dni w przypadku liczby wniosków od 101-200.
- Po każdym etapie oceny, zamieścimy na stronie Programu FEWiM, na stronie WUP oraz na Portalu FE informację o **wnioskach przekazanych do kolejnego etapu oceny i do negocjacji**.
- Po każdym etapie oceny, prześlemy pismo z informacją o jej wynikach TYLKO do tych wnioskodawców, których **wnioski oceniono negatywnie**.
- Na etapie oceny komunikacja odbywać się będzie **za pośrednictwem modułu korespondencji w SOWA EFS** (z wyłączeniem informacji o negatywnym wyniku oceny oraz o przyjęciu projektu do dofinansowania).

Katalog kryteriów wyboru projektów stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.



# Zasady horyzontalne



- **Karta Praw Podstawowych UE.**
- **Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych.**
- **Zasada do no significant harm (DNSH).**
- **Zgodność w zakresie przepisów antydyskryminacyjnych**  
(dotyczy JST lub podmiotów przez nie kontrolowanych lub od nich zależnych).

Nie trzeba wprost deklarować we wniosku spełnienia tych kryteriów.

Weryfikacja na zasadzie braku sprzeczności zapisów wniosku z powyższymi zasadami i dokumentami.

- **Zasada zrównoważonego rozwoju.**

Weryfikacja realizacji zasady w ramach każdego z poniższych aspektów, przy czym aspekt nr 3 jest fakultatywny:

- Aspekt nr 1 - kontekst materiałów biurowych oraz promocyjnych,
- Aspekt nr 2 - kontekst zebrań i innych spotkań,
- Aspekt nr 3 - transport,
- Aspekt nr 4 - kontekst „zielonego biura”,
- Aspekt nr 5 - kontekst energii elektrycznej i wody.

- **Zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.**

Należy wykazać, że projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację tej zasady oraz że będzie realizowany z zachowaniem standardów dostępności (szkoleniowy, informacyjno-promocyjny, transportowy, cyfrowy, architektoniczny).

Zgodnie z zał. 9 do umowy, jako rażąco naruszenie z zakresie szkoleniowego standardu dostępności traktowane są m.in. następujące przypadki:

- formularze wykorzystywane w procesie rekrutacji nie zawierają, minimum jednego pytania o specjalne potrzeby uczestnika projektu;
- informacja o projekcie jest umieszczona na stronie www niespełniającej wymagań standardu cyfrowego;
- materiały informacyjne w projekcie lub dokumenty dla uczestników projektu nie spełniają zasad dostępności wg standardu informacyjno-promocyjnego;
- materiały szkoleniowe nie są przygotowane, co najmniej w wersji elektronicznej zgodnie ze standardem cyfrowym;
- w przypadku szkoleń zamkniętych, nie zostało zapewnione tłumaczenie szkolenia na Polski Język Migowy, mimo że chociaż jeden z uczestników zgłosił taką potrzebę;

- **Zasada równości kobiet i mężczyzn.**

Weryfikacja, czy spełniony został standard minimum zasady równości kobiet i mężczyzn.

Standard minimum jest spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów z oceny standardu. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 5, ponieważ kryteria nr 2 i 3 są alternatywne.

**Dziękuję za uwagę!**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie**

ul. Głowackiego 28

10-448 Olsztyn

tel. 89 522 79 55

e-mail: [m.palyska@up.gov.pl](mailto:m.palyska@up.gov.pl)

<https://funduszeuropejskie.warmia.mazury.pl>



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

