



Partnerstwo na rzecz rynku pracy Polska-Rosja

Lidia Domańska

*Warmińsko-Mazurski Pakt Na Rzecz Rozwoju
Poradnictwa Zawodowego Olsztyn, 12 lutego 2013r.*

FORMY WSPÓŁPRACY

PROGRAM WSPÓŁPRACY TRANSGRANICZNEJ 2007-2013 LITWA – POLSKA – ROSJA



*„Warmia i Mazury – Obwód Kaliningradzki
Pracując ponad granicami”*

INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

1. Projekt złożony do WST w Warszawie - **14.09.2010r.**
2. Pozytywna ocena formalna - **11.03.2011r.**
3. Informacja o ocenie merytorycznej (WKM)- **02.03.2012r.**
4. Podpisanie Umowy Partnerskiej - **30.06.2012r.**
5. Zawarcie Umowy o Dofinansowanie projektu - **wrzesień 2012r.**

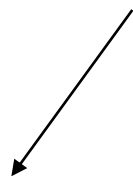
PARTNERZY PROJEKTU

- ❑ Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie – **Lider Projektu**
- ❑ Agencja ds. Zapewnienia Pracy Ludności Obwodu Kaliningradzkiego FR – **Partner**
- ❑ Projekt tworzone we współpracy z Partnerem rosyjskim
- ❑ Wkład merytoryczny dot. warsztatów i seminariów opracowali doradcy zawodowi i pośrednicy pracy obu instytucji

CZAS TRWANIA I KWOTA PROJEKTU

- ❑ Całkowity okres trwania projektu: 24 miesiące
(1 października 2012 – 30 września 2014)
- ❑ Całkowity koszt kwalifikowalny projektu:

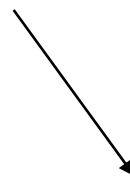
156 385, 85 EUR



Kwota dofinansowania

140 747, 26 EUR

(90% całkowitego kosztu)



Wkład własny partnerów

15 638, 59 EUR

Finansowanie: 90% Projekt / 10% wkład własny

OBSZAR REALIZACJI PROJEKTU

- ❑ **POLSKA** – województwo warmińsko – mazurskie,
miasta: Olsztyn, Elbląg, Ełk
- ❑ **ROSJA** – Obwód Kaliningradzki,
miasta: Kaliningrad, Prawdinsk, Czerniachowsk,
Bałtijsk, Gurjewsk, Ozjersk

CELE PROJEKTU

- ❑ **CEL OGÓLNY:** podniesienie wiedzy i kwalifikacji kluczowych pracowników psz (doradców zawodowych i pośredników pracy) województwa warmińsko-mazurskiego i Obwodu Kaliningradzkiego FR
- ❑ **CELE SZCZEGÓŁOWE:**
 - Transfer informacji i wiedzy
 - Rozszerzenie zakresu współpracy Partnerów
 - Nawiązanie współpracy pomiędzy bezrobotnymi, MŚP i lokalnymi instytucjami rynku pracy

GRUPY DOCELOWE

W ramach projektu wsparciem zostaną objęte dwie instytucje publicznych służb zatrudnienia tj.

- Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie
- Agencja ds. Zapewnienia Pracy Ludności Obwodu Kaliningradzkiego

oraz pracownicy PSZ Obwodu Kaliningradzkiego i województwa warmińsko – mazurskiego

zaangażowani w realizację zadań z zakresu pośrednictwa pracy i doradztwa zawodowego

BENEFICJENCI KOŃCOWI

- INSTYTUCJE RYNKU PRACY**
- PRZEDSTAWICIELE MŚP**
- OSOBY BEZROBOTNE**
- PLACÓWKI EDUKACYJNE**

GŁÓWNE DZIAŁANIA PROJEKTU

- ❑ **2 dwudniowe konferencje** – otwierająca i zamykająca projekt (obie po stronie polskiej), każda dla **60 osób** (po 30 osób ze strony polskiej i rosyjskiej)
- ❑ **2 pięciodniowe warsztaty** – po jednym u każdego z Partnerów, każdy dla **16 osób** (po 8 osób z każdej strony)
- ❑ **2 trzydniowe seminaria** – po jednym u każdego z Partnerów, każde dla **30 osób** (po 15 z każdej strony)

GŁÓWNE DZIAŁANIA cd.

- ❑ **4 spotkania organizacyjne**, w których udział weźmie personel projektu obu Partnerów
- ❑ **Utworzenie wspólnej bazy danych** dla celów informacyjnych i promocyjnych projektu
- ❑ **Wydanie dwujęzycznej publikacji** – podręcznika dobrych praktyk
- ❑ **Zakup** sprzętu elektronicznego, materiałów informacyjnych i promocyjnych, biurowych
- ❑ **3 audyty, monitoring, ewaluacja**

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

Konferencje: rozszerzona grupa uczestników

- ❑ **Luty 2013** – konferencja inauguracyjna w Polsce
- ❑ **Lipiec 2014** – konferencja w Polsce zamykająca projekt

Warsztaty: udział biorą doradcy zawodowi i pośrednicy pracy

- ❑ **Kwiecień 2013** – warsztaty w Polsce
- ❑ **Lipiec 2013** – warsztaty w Rosji

Seminaria: rozszerzona grupa uczestników

- ❑ **Październik 2013** – seminarium w Polsce
- ❑ **Marzec 2014** – seminarium w Rosji

REZULTATY TWARDE

- ❑ Uzyskanie przez **26 uczestników** (80%) dyplomów ukończenia warsztatów
- ❑ Zdobyć przez **48 uczestników** (80%) zaświadczeń o uczestnictwie w seminariach
- ❑ Frekwencja na konferencjach wyniesie 80% (łącznie **96 osób**)
- ❑ **200 osób** zostanie poinformowanych o realizacji projektu
- ❑ Podręcznik dobrych praktyk - dwujęzyczna publikacja (j.polski/j.rosyjski) w nakładzie **400 sztuk**

REZULTATY MIĘKKIE

- ❑ Podniesienie poziomu wiedzy i kwalifikacji kluczowych pracowników
- ❑ Wzrost samooceny, wydajności i efektywności pracy uczestników projektu
- ❑ Wymiana informacji i poszerzenie wiedzy nt. sytuacji na rynku pracy obu Partnerów
- ❑ Dalsza współpraca obu Partnerów
- ❑ Stworzenie możliwości współpracy instytucjom rynku pracy w celu poprawy sytuacji osób bezrobotnych

WARSZTATY i SEMINARIA

Zarówno oba warsztaty, jak i seminaria odbywać się będą w podziale na dwa moduły:

1. dla doradców zawodowych
2. dla pośredników pracy

WARSZTATY - TEMATYKA

I moduł – doradcy zawodowi

- ❑ Warsztaty mające na celu przekazywanie dobrych praktyk w zakresie pracy z osobami bezrobotnymi m.in. badanie predyspozycji, nauka praktycznych umiejętności w poszukiwaniu pracy i planowaniu kariery zawodowej
- ❑ Warsztaty poprawiające kreatywność oraz dające nowe spojrzenie na proces zmian na rynku pracy
- ❑ Wizyta w Centrum Aktywizacji Zawodowej (Polska) oraz w Centrach Zatrudnienia (Rosja)
- ❑ Prezentowanie metod pracy z pracodawcą

WARSZTATY – TEMATYKA

II moduł – pośrednicy pracy

- Metody pracy pośredników pracy psz Warmii i Mazur
- Funkcjonowanie usługi międzynarodowego pośrednictwa pracy EURES – cele, struktura, zadania
- Omówienie zadań agencji zatrudnienia i ich powiązań z WUP
- Zatrudnianie cudzoziemców – rola pup, WUP, UW
- Wdrażanie zadań związanych z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego
- Współpraca psz z przedsiębiorcami-identyfikacja problemów
- Wizerunek psz i możliwości jego kształtowania

**W ramach obu warsztatów będą
przeprowadzone ankiety samooceny**

SEMINARIA - TEMATYKA

I moduł – doradcy zawodowi

- Rozwiązania prawne i organizacyjne regulujące funkcjonowanie poradnictwa zawodowego w Polsce i Obwodzie Kaliningradzkim
- Metody stosowane do oceny osobowości bezrobotnego

SEMINARIA - TEMATYKA

II moduł - pośrednicy pracy

- ❑ Pośrednictwo pracy na lokalnym, krajowym i międzynarodowym rynku pracy – komplementarność usługi pośrednictwa pracy
- ❑ Zagadnienia z zakresu funkcjonowania pośrednictwa pracy
- ❑ Sposoby współpracy z przedsiębiorcami

**W ramach obu seminariów odbędzie się
forum partnerskie**

METODY PRACY

- Mini wykłady
- Dyskusje grupowe
- Warsztaty indywidualne
- Informacje grupowe
- Gry szkoleniowe
- Testy psychologiczne
- Autotesty badające zainteresowania i preferencje zawodowe
- Prezentacje i filmy
- Wizyty studyjne

ZARZĄDZANIE PROJEKTEM

1. Realizacja i bieżące rozliczanie działań (wnioski o płatność, raporty, sprawozdania, karty czasu pracy, rezultaty twarde i miękkie, dokum. w j.angielskim)
2. Organizowanie spotkań po obu stronach granicy zgodnie z procedurą ustawy pzp, Praga, wymogów UE (wybór wykonawcy publikacji, 3 audytów, usług hotel.-gastr., sal, dobór ekspertów, uczestników spotkań, tłumaczy, zakup mat. dydaktycznych, promocyjnych, biurowych, sporządzanie umów, procedura wizowa, itp.)
3. Prowadzenie zakładek na stronach www Partnerów
4. Monitoring, ewaluacja (opracowanie ankiet i raportu)

TRUDNOŚCI W REALIZACJI PROJEKTU

1. Bariery prawne
2. Ograniczenia finansowe
3. Trudności społeczne i kulturowe
4. Problemy językowe
5. Utrudnienia techniczne i organizacyjne
6. Usytuowanie terytorialne

PERSONEL PROJEKTU - POLSKA KONTAKTY

Kierownik Projektu (10%)

Lidia Domańska

Tel. 89 522 79 20

l.domanska@up.gov.pl

(50%)Asystent Merytoryczny

Monika Lenczewska

Tel. 89 522 79 25

m.lenczewska@up.gov.pl

Asystent Finansowy (10%)

Ewa Nawotka

Tel. 89 522 79 24

e.nawotka@up.gov.pl

PERSONEL PROJEKTU - ROSJA

KONTAKTY

Koordynator Projektu (8%)

Natalia Wałujkina

Tel. +7 (4012) 215 905

valuykina@koczn.koenig.su

(15%) Asystent Merytoryczny

Marina Liaszenko

Tel. +7 (4012) 217 907

lyashenko@koczn.koenig.su

Asystent Finansowy (8%)

Gienadij Pusz

Tel. +7 (4012) 916 522

push@koczn.koenig.su

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie

ul. Głowackiego 28

olwu@up.govpl

www.up.gov.pl



WUP OLSZTYN